

TÜRKİYE BRİÇ FEDERASYONU
ATANAN FEDERASYON KURULLARI TALİMATI

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

Madde 1- Talimatın amacı Türkiye Briç Federasyonunun atama ile göreve gelen kurullarının oluşumları ile görev yetki ve sorumlulukları ile çalışma usullerini belirlemektir.

Kapsam

Madde 2-(1) Bu Talimat, atama ile göreve gelecek Federasyon kurullarının oluşumları ile görev yetki ve sorumlulukları ile çalışma usullerini kapsar.

Dayanak

Madde 3-(1) Bu Talimat, 3289 sayılı Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun Ek 9 uncu maddesi, 14/7/2004 tarihli ve 25522 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Özerk Spor Federasyonları Çerçeve Statüsü ile 17/3/2005 tarihli ve 25758 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye Briç Federasyonu Ana Statüsü'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 -(1)Bu Talimatta geçen;

- | | |
|----------------------|---|
| a)Federasyon | : Türkiye Briç Federasyonunu, |
| b)MHK | : Merkez Hakem Kurulunu, |
| c)Federasyon Başkanı | : Türkiye Briç Federasyonu Başkanı, |
| d)Genel Sekreter | : Türkiye Briç Federasyonu Genel Sekreterini, |
| e)Yönetim Kurulu | : Federasyon Yönetim Kurulunu, |
| f)Asbaşkan | : Federasyon as başkanını, |
| g)WBF | : Uluslararası Briç Federasyonunu, |
| h)EBL | : Avrupa Briç Federasyonunu |
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Esas Hükümler

Kurullar

Madde 5 -(1) Federasyonun atama ile göreve gelecek kurulları,

- Teknik Kurul.
- Eğitim Kurulu.
- Hukuk Kurulu.
- Sağlık Kurulu.
- Organizasyon Kurulu.
- Dış İlişkiler Kurulu.

Kurul Başkanı ve Üyelerin Atanması

Madde 6-(1) Federasyon kurulları beşer kişiden oluşur. Kurulun özelliği ve proje üretim gücüne göre üye sayısı en çok bir kat kadar arttırılabilir. Kurul Başkanı ve üyeleri federasyon Başkanının teklifi, Yönetim Kurulunun onayı ile iş başına gelirler.

Organlar

Madde 7-(1) Kurul başkanın, başkanlıktan veya üyelikten istifası durumunda yeniden atama yapılır. Kurullar, karar defterlerini ve yazı işlerini düzenleyecek bir yazman üyeyi kendi içlerinden seçerler. Diğer üyeler de görev üyeliği ile kurulda yer alırlar.

(2)Kurullar, ürettikleri projelerin yaşama geçirilmesi için o proje için konu ile ilgili uzmanlık gruplarına Federasyonun onayı ile görev verebilirler.

(3)Kurulların çalışma disiplinlerinin sağlanması, devamlılığın oluşturulması, eşgüdümün sağlanması amacı ile Yönetim Kurulu üyelerinden biri koordinatör olarak görevlendirilebilir.

Üyelerde aranan koşullar

Madde 8-(1)Kurul üyelerinde; Disiplin Talimatı hükümlerine göre ceza almamış olma şartı aranır. Kurulların uzmanlık ve özelliklerine göre üyelerde ek koşullar aranabilir.

Görev süresi

Madde 9-(1) Federasyon Başkanının görevden ayrılması ile kurulların görev süresi kendiliğinden sona erer. Yeni kurullar oluşuncaya kadar eski kurullar görevlerine devam ederler. Kurullarda; üyenin istifası, başkanın isteği, özürsüz üst üste üç toplantıya katılmaması durumunda Yönetim Kurulunun kararı ile üyenin görev süresi biter.

Kurulların Çalışma Usul ve Esasları, Kurul Toplantıları ve kararların alınışı

Madde 10-(1) Federasyon Başkanı, as başkan veya kurul başkanı, kurulları her zaman toplantıya çağırabilir. Kurulların olağan toplantılarını ayda bir kez yaparlar. Toplantıların gündemi, yeri, tarihi, saati kurul üyelerine önceden yazılı olarak bildirilir. Kurullar, ülkenin herhangi bir ilinde toplanabilirler. Kurulların gündemli toplantıları için katılan üyelere ulaşım harcamaları ile harcırahları Federasyon tarafından ödenir.

a)Kurulların toplantılarına Federasyon Başkanı başkanlık eder. Başkanın bulunmadığı veya Başkanın uygun görmesi ile kurullara as başkan başkanlık eder, bunların bulunmaması durumunda kurullara, kurul başkanı başkanlık eder.

b)Kurullar üyelerin çoğunluğu ile toplanır ve kararlar çoğunluk ile alınır. Oyların eşit olması durumunda başkanın görüşü yönündeki görüş karar olarak geçerli kılınır.

c)Kararlar karar defterine yazılır ve üyelerce imzalanır.

d)Federasyon Başkanının veya as başkanın isteği üzerine kurullar, gündemin özelliğine göre bazı kurullar, ortak gündem ile toplanabilir.

e)Gündeme göre kurul toplantılarına diğer kurulların başkanları veya önerilen üye veya üyeleri katılabilir.

f)Toplantılarda alınan kararlar ve uygulamalar için Genel Sekreter ilgililere yazılı bildirimde bulunur, uygulamaları başlatır.

(2)Kurul üyeleri, kendilerine havale edilen işleri başkaca bir süre belirtilmemişse en geç 7 (yedi) gün içerisinde inceleyip sonucunu kurula sunar.

(3)Kurullara havale edilen işler, evrak defterine kaydedilir ve kurul koordinatörü tarafından kurul üyelerine dağıtılır.

(4)Kurulların verdiği karar ve özetleri ilgili kurul koordinatörü tarafından karar defterine işlendikten sonra Federasyon Başkanlığına yazı ile gönderilir ve gönderilen yazı ilgili evrak defterine işlenir.

(5)Kurullarla ait evrak defterlerinin tutulması ve düzeninden Federasyon Başkanlığınca ilgili kurul sekreteryasında görevlendirilen memur sorumludur.

(6)Kurulların ihtiyaç duyduğu bilgi belge ve yazışmaların ivedilikle yerine getirilmesi işlemleri Genel Sekreter tarafından sağlanır.

(7) Kurullara gelen işlerin havalesi ve kurul kararlarının ilgili kişi ve organlara ulaştırılmasından Genel Sekreter sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kurullar

Teknik Kurul

Madde 11-(1) Teknik Kurul üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında özellik aranmaz.

(2) Teknik Kurulunun görevleri:

a) Federasyonun yetkili organlarının Federasyon Ana Statüsünde belirtilen görev ve yetkileriyle ilgili olarak kendisine havale edilen işleri yapmak.

b) Federasyon ile kulüp, Federasyon ile hakem, Sporcu, teknik direktör, antrenör, idareci ve benzeri spor elemanları, kulüpler ile sporcu, antrenör idareci ve benzeri spor elemanları ve kulüpler arasında teknik işbirliğini sağlamak,

c) Teknik konularda saptanan temel ilkeler çerçevesinde kısa ve uzun dönem planlamalar yapmak,

d) Eğitim Kurulu ile işbirliği içerisinde bir sporunun yurt geneline yayılması için çalışmalar yapmak ve bu çalışmaları Federasyon Yönetim Kuruluna sunmak ve bu çalışmaları teknik açıdan desteklemek,

e) Milli takımda ülkemizi temsil edecek sporcuların belirlenmesi ve kamp programlarının düzenlenmesi,

f) Milli takım müsabakaları öncesinde yapılan seçme ve performans değerlendirme kamplarına katılan sporcular hakkında değerlendirme raporlarını Federasyon Yönetim Kurulu onayına sunmak,

g) Milli takım antrenörlerinin eğitilmesi, sınıflandırılması için çalışmalar yapmak,

ğ) Milli takım antrenörü ve sporcularının eğitim faaliyetlerinin organizasyonlarıyla ilgili olarak Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü, üniversiteler, spor kulüpleri ve benzeri sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak,

h) Federasyon mevzuatı konusunda, talimat kapsamındaki Federasyon yetkili kurulları ile spor elemanlarına dönük eğitim, seminer ve benzeri çalışmaları belirlenen yer ve tarihlerde teknik açıdan destekleyerek organizasyonu sağlamak,

ı) Yapılacak tüm faaliyetler ve organizasyonlar konusunda Federasyon Yönetim Kurulunu düzenli olarak bilgilendirmek.

i) Başkan tarafından verilen ve mevzuattan kaynaklanan diğer işleri yapmaktır.

Eğitim Kurulu

Madde 12-(1) Eğitim Kurulu üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında özellik aranmaz.

(2) Eğitim Kurulunun görevleri:

a) Eğitim Kurulu, aşağıdaki konularda gerekli incelemeyi yapar ve Federasyona görüş bildirir.

b) Federasyonun yetkili organlarının Federasyon Ana Statüsünde belirtilen görev ve yetkileriyle ilgili olarak kendisine havale edilen işleri yapmak,

c) Federasyon ile kulüp, Federasyon ile hakem, Sporcu, teknik direktör, antrenör, idareci ve benzeri spor elemanları, kulüpler ile sporcu, antrenör idareci ve benzeri spor elemanları ve kulüpler arasında eğitim ile ilgili ilkeleri saptamak

d) Saptanan temel ilkeler çerçevesinde kısa ve uzun dönem planlar yapmak,

e) Hazırlanan planlar doğrultusunda kurs, seminer, ve benzeri eğitim çalışmalarının açılmasına karar vermek, bununla ilgili çalışmalar için alt kurullar oluşturarak organizasyonlar ve vize işlemleri için alınacak ücretleri belirleyip Federasyon Yönetim Kuruluna sunmak

f) Eğitim faaliyetlerinin organizasyonlarıyla ilgili olarak Gençlik Spor Genel Müdürlüğü, Üniversiteler, Spor Kulüpleri ve benzeri sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapmak.

g) Eğitim konusunda Federasyon Yönetim Kurulunu düzenli olarak bilgilendirmek.

h) Başkan tarafından verilen ve mevzuattan kaynaklanan diğer işleri yapmaktır.

Hukuk Kurulu

Madde 13-(1) Hukuk Kurulu üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde belirtilen özelliğin dışında hukuk eğitimi almış olma koşulu aranır. (2)Hukuk Kurulunun görevleri:

- a) Federasyon Başkanı veya Yönetim Kurulu ile diğer kurullardan verilecek hukuki konularda görüş bildirmek,
- b) Federasyon çalışmaları ile ilgili olarak açılacak hukuk davaları ve diğer davalarda Federasyonun hak ve çıkarlarını korumak,
- c) Federasyon tarafından çıkarılacak statü, talimat, sözleşme, genelge ve benzeri mevzuat taslaklarını hazırlamak,
- d)Başkan tarafından verilen ve mevzuattan kaynaklanan diğer işleri yapmaktır.

Sağlık Kurulu

Madde 14-(1) Sağlık Kurulu üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde belirtilen özelliğin dışında tıp doktoru veya psikolojik danışman veya eğitim danışmanı almış olma koşulu aranır. (2) Sağlık kurulunun görevleri:

- a) Sporcu, hakem ve antrenörlerinin sağlık kartlarını düzenlemek ve bunu sisteme bağlamak,
- b)Sporcuların periyodik sağlık kontrollerinin yaptırılmasını sağlamak,
- c) Müsabakalarda bulundurulacak sağlık araç ve gereçleri hakkında öneride bulunmak,
- d)Sporcu Eğitim Sağlık ve Araştırma merkezleri ile işbirliği yaparak sporcuların dengeli beslenmelerine ilişkin programları hazırlamak,
- e)İlk yardım kurs ve seminerleri ile ilgili müfredat programını geliştirmek ve eğitim programlarını düzenlemek,
- f) Federasyon mevzuatı konusunda, talimat kapsamındaki Federasyon yetkilileri, kuralları ile spor elemanlarına dönük eğitim, seminer ve benzeri çalışmalar yapmak,
- g)Başkan tarafından verilen ve mevzuattan kaynaklanan diğer işleri yapmaktır.

Organizasyon Kurulu

Madde -15(1) Organizasyon Kurulu üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında özellik aranmaz. (2) Organizasyon Kurulunun görevleri:

- a)Federasyon ile kulüp, Federasyon ile hakem, Sporcu,teknik direktör,antrenör,ıdareci ve benzeri spor elemanları, kulüpler ile sporcu, antrenör idareci ve benzeri spor elemanları ve kulüpler arasındaki çalışmaları ve organizasyonları düzenler,
- b)Federasyon tarafından hazırlanan resmi ve özel müsabakaları belirlenen yer ve tarihlere göre organize eder
- c)Federasyon mevzuatı konusunda, talimat kapsamındaki Federasyon yetkilileri kurulları ile spor elemanlarına dönük eğitim, seminer ve benzeri çalışmaları belirlenen yer ve tarihlerde organize eder
- ç) Yapılacak tüm faaliyetlerin organizasyonları konusunda Federasyon Yönetim Kurulunu düzenli olarak bilgilendirmek.
- d) Başkan tarafından verilen ve mevzuattan kaynaklanan diğer işleri yapmaktır.

Dış İlişkiler Kurulu

Madde 16-(1) Dış ilişkiler Kurulu üyelerinde bu Talimatın 8. maddesinde aranılan özelliklerin dışında özellik aranmaz.

(2) Dış İlişkiler Kurulunun görevleri:

- a)Yurtdışındaki sportif gelişmeleri izlemek, karşılıklı ilişki, yarışma, çalışma ve diğer faaliyetleri programlayıp bunların uygulamalarını kontrol etmek,
- b)Yabancı ülkelerdeki sportif gelişmeleri ve yenilikleri izleyerek bu bilgilerden ülke içinde daha çok kişinin yararlanmasını sağlamak,
- c)Uluslararası Federasyonun izni ile Uluslar arası kurs, seminer ve spor organizasyonların düzenlemek,
- ç)Uluslararası Federasyon mevzuatı konusunda, talimat kapsamındaki Federasyon yetkilileri, kurulları ile spor elemanlarına dönük eğitim, seminer ve benzeri çalışmalar yapmak,
- d)Federasyon Başkanı tarafından verilen ve mevzuattan kaynaklanan diğer işleri yapmaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

Madde 17-(1) Bu Talimat, Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü ve Federasyonun resmi internet sitesinde yayınlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 18-(1) Bu Talimat hükümlerini Federasyon Başkanı yürütür.